

# **STATUT**

## **HRVATSKOG AUDIOVIZUALNOG CENTRA**

(pročišćeni tekst)  
na snazi od 1.1.2023.

Zagreb, srpanj 2021.\*

\* Sadrži izmjene koje je Upravni odbor Hrvatskog audiovizualnog centra donio na sjednici održanoj dana 29. i 30. prosinca 2022. uz prethodnu suglasnost Ministarstva kulture i medija, KLASA: 611-08/22-01/0020, URBROJ: 532-01/5-22-02, od 20. prosinca 2022.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i članka 31. stavka 1. Zakona o audiovizualnim djelatnostima («Narodne novine», broj 61/18) Upravni odbor Hrvatskoga audiovizualnog centra na 27. sjednici održanoj 1. srpnja 2021. uz suglasnost Ministarstva kulture i medija donio je

## **STATUT HRVATSKOG AUDIOVIZUALNOG CENTRA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom uređuju se naziv i sjedište javne ustanove, djelatnost, imovina i odgovornost za obveze ustanove, predstavljanje i zastupanje, ustrojstvo i upravljanje ustanovom, djelokrug i način rada tijela ustanove, sprječavanje sukoba interesa, financijsko poslovanje, opći akti, radni odnosi, javnost rada te druga važna pitanja za obavljanje djelatnosti javne ustanove Hrvatskoga audiovizualnog centra (u daljnjem tekstu: Centar).

#### **Članak 2.**

Osnivač Centra je Republika Hrvatska, a osnivačka prava i obveze u ime Republike Hrvatske ostvaruje ministarstvo nadležno za poslove kulture.

### **II. NAZIV I SJEDIŠTE, OBLIK I SADRŽAJ PEČATA**

#### **Članak 3.**

Centar obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Hrvatski audiovizualni centar.

Sjedište Centra je u Zagrebu, Trg Josipa Jurja Strossmayera 4.

Centar je pravna osoba upisana u sudski registar pri nadležnom trgovačkom sudu.

#### **Članak 4.**

Naziv Centra mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njegovo sjedište, kao i na svim objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

#### **Članak 5.**

U javnom prometu Centar koristi pečat.

Pečat je okruglog oblika promjera 35 mm. U krugu pečata urezan je tekst:  
**HRVATSKI AUDIOVIZUALNI CENTAR, ZAGREB**

Svaki pečat ima svoj broj.

Ravnatelj Centra odlučuje o broju pečata, načinu upotrebe i osobama odgovornim za čuvanje pečata.

U uredskom poslovanju Centar koristi prijemni štambilj pravokutnog oblika koji sadrži tekst: „Hrvatski audiovizualni centar, Zagreb“ i prostor za upisivanje upisnog broja i datum primitka pismena.

### III. DJELATNOST

#### Članak 6.

Centar obavlja djelatnost u skladu sa Zakonom o ustanovama i Zakonom o audiovizualnim djelatnostima, kao ustanova koja sustavno potiče audiovizualno stvaralaštvo, a osobito:

- priprema i provodi Nacionalni program promicanja audiovizualnog stvaralaštva (u daljnjem tekstu: Nacionalni program), potičući obavljanje, organiziranje i financiranje pripreme, razvoja, proizvodnje, distribucije i prikazivanja hrvatskih, europskih i svjetskih kulturno vrijednih audiovizualnih djela,
- prikuplja i putem javnog poziva raspodjeljuje sredstva za poticanje audiovizualnih djelatnosti i stvaralaštva te komplementarnih djelatnosti u skladu sa Zakonom o audiovizualnim djelatnostima i drugim propisima,
- podupire i potiče proizvodnju filmova mladih autora i debitanta,
- potiče, usmjerava i organizira domaća i inozemna ulaganja u audiovizualne djelatnosti,
- provodi u skladu s člancima 11., 12. i 13. Zakona o audiovizualnim djelatnostima mjere poticanja ulaganja u proizvodnju audiovizualnih djela kao kulturnih proizvoda,
- predstavlja hrvatske audiovizualne djelatnosti i stvaralaštvo na međunarodnim festivalima i manifestacijama,
- obavlja zadaće i aktivnosti u vezi s programima Europske unije i Vijeća Europe iz područja audiovizualnih djelatnosti,
- potiče sudjelovanje hrvatskih producenata u europskim i međunarodnim koprodukcijama,
- potiče i organizira domaće i međunarodne audiovizualne festivale i manifestacije,
- obavlja nakladničku djelatnost,
- razvija i promiče audiovizualnu kulturu,
- obavlja poslove produkcijsko-troškovne kontrole i analize,
- utvrđuje način i rokove distribucije audiovizualnih djela za koja je dodijeljena potpora ugovorom o dodjeli sredstava,
- obavlja referalno-dokumentacijsku djelatnost za audiovizualne djelatnosti u Republici Hrvatskoj,
- potiče zaštitu, prikazivanje i proučavanje audiovizualne baštine,
- potiče samoregulaciju i koregulaciju radi učinkovitije provedbe Zakona o audiovizualnim djelatnostima,
- podupire i organizira stručno i profesionalno usavršavanje i edukaciju u području audiovizualnih djelatnosti i komplementarnih djelatnosti,
- predlaže mjere i surađuje s drugim tijelima na suzbijanju nelegalnog prometa i uporabe audiovizualnih djela,
- promiče vrijednosti i potiče mjere važne za zaštitu prava i interesa djece i mladeži, ravnopravnost spolova, rasa, nacionalnih manjina i osoba s invaliditetom
- provodi postupak kategorizacije audiovizualnih djela u skladu sa člankom 19. stavkom 1. Zakona o audiovizualnim djelatnostima,
- donosi rješenja kojim se odlučuje o zahtjevu za ostvarivanje prava na državnu potporu za poticanje ulaganja u proizvodnju audiovizualnih djela,
- utvrđuje godišnju novčanu obvezu obveznicima uplate sredstava iz članka 25. stavaka 1., 2. i 3. Zakona o audiovizualnim djelatnostima
- surađuje sa strukovnim udrugama, pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja audiovizualnih djelatnosti,
- vodi očevidnike sukladno članku 24. Zakona o audiovizualnim djelatnostima,
- podnosi optužni prijedlog sukladno prekršajnim odredbama Zakona o audiovizualnim djelatnostima i odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji,

- organizira javna savjetovanja i stručne skupove te provodi istraživanja u vezi s pojedinim pitanjima iz područja audiovizualnih djelatnosti i komplementarnih djelatnosti na nacionalnoj i međunarodnoj razini;
  - potiče zakonodavne inicijative iz područja audiovizualnih djelatnosti i komplementarnih djelatnosti u digitalnoj ekonomiji.
- Poslovi iz alineja 1., 2., 5., 12., 13., 20., 21., 22., 24. i 25. stavka 1. ovoga članka su poslovi u području javnih ovlasti Centra.

#### IV. SREDSTVA, IMOVINA I ODGOVORNOST ZA OBVEZE

##### Članak 7.

Sredstva za rad Centra, uključujući sredstva za plaće i materijalne troškove, osiguravaju se iz sredstava državnoga proračuna, u skladu s financijskim planom Centra.

Sredstva za provedbu Nacionalnog programa i poticanje ulaganja u proizvodnju audiovizualnih djela osiguravaju se iz sredstava državnoga proračuna te iz drugih izvora sukladno Zakonu o audiovizualnim djelatnostima i drugim propisima.

##### Članak 8.

Imovinu Centra čine sredstva iz članka 7. ovoga Statuta kao i sve stvari koje su u vlasništvu Centra te sva prava koja na temelju propisa ili ugovora ili na nekom drugom pravnom temelju pripadaju Centru.

Svojom imovinom Centar raspolaže pod uvjetima i na način propisan Zakonom o audiovizualnim djelatnostima, drugim propisima i ovim Statutom.

U pravnom prometu Centar odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Centra.

##### Članak 9.

Bez suglasnosti osnivača Centar ne može:

- stjecati nekretnine te opterećivati i otuđivati nekretnine u svom vlasništvu,
- dati u zakup poslovnu zgradu i poslovni prostor u svom vlasništvu ili promijeniti namjenu poslovne zgrade i poslovnog prostora u svom vlasništvu,
- donositi odluke o raspolaganju sredstvima za rad Centra iz članka 7. stavka 1. i članka 8. stavka 1. ovog Statuta, koja iznose više od 39.816,84 eura,
- promijeniti djelatnost i provoditi statusne promjene,
- osnovati drugu pravnu osobu.

Odredba stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na sredstva vezana za provedbu Nacionalnog programa i poticanje ulaganja u proizvodnju audiovizualnih djela.

#### V. PREDSTAVLJANJE, ZASTUPANJE I POTPISIVANJE

##### Članak 10.

Ravnatelj Centra predstavlja i zastupa Centar u okviru upisane djelatnosti, te je ovlašteni potpisnik.

Ravnatelj ima ovlaštenje postupati u pravnom prometu u okviru djelatnosti koja je upisana u sudski registar, te poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Centra sukladno odredbama zakona i ovog Statuta.

Ravnatelj zastupa Centar u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima.

Bez posebne ovlasti Upravnog odbora ili osnivača, ravnatelj Centra ne može nastupati kao druga ugovorna strana i s Centrom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj Centra može raspolagati sredstvima za rad Centra iz članka 7. stavka 1. ovog Statuta i imovinom Centra iz članka 8. stavka 1. ovoga Statuta, osim sredstvima za provedbu Nacionalnog programa i poticanje ulaganja u proizvodnju audiovizualnih djela, u skladu s financijskim planom i to do iznosa od najviše 13.272,28 eura. Za raspolaganja iznad tog iznosa ravnatelj mora imati prethodnu suglasnost Upravnog odbora.

Ravnatelj Centra u skladu s odredbama Zakona o audiovizualnim djelatnostima te prema odlukama Hrvatskog audiovizualnog vijeća povodom javnih poziva kojima se potiču audiovizualne djelatnosti i stvaralaštvo te komplementarne djelatnosti, radi provedbe odluka o dodjeli sredstava za provedbu Nacionalnog programa iz članka 7. stavka 2. ovog Statuta, zaključuje ugovore s nositeljima projekata u kojima se osobito uređuju uvjeti, rokovi i način korištenja sredstava, način obavljanja nadzora nad provedbom ugovora i prava na reviziju, obveza povrata sredstava u slučaju njihova nezakonitoga i/ili nenamjenskoga korištenja te druge obveze korisnika sredstava, uključujući obvezu poštivanja autorskih i srodnih prava te prava koja proizlaze iz kolektivnih ugovora i drugih propisa.

#### Članak 11.

Ukoliko nije imenovan pomoćnik ravnatelja, ravnatelja u slučaju odsutnosti zamjenjuje djelatnik Centra kojeg on za to ovlasti.

#### Članak 12.

Ravnatelj Centra može, u okviru svojih ovlaštenja, dati drugoj osobi posebnu ili opću punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Punomoćnik može zastupati Centar samo u granicama ovlasti iz punomoći te u granicama ovlasti ravnatelja.

Sadržaj i trajanje punomoći određuje ravnatelj pri njezinom izdavanju.

O izdavanju opće punomoći ravnatelj je dužan izvijestiti Upravni odbor.

## VI. USTROJSTVO I UPRAVLJANJE

#### Članak 13.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalno i djelotvorno obavljanje djelatnosti i provođenje programa rada Centra.

#### Članak 14.

Centar ima sljedeće ustrojbene jedinice:

- Ured Ravnatelja,
- Odjel za financije,
- Odjel za pravne poslove,
- Odjel za razvoj, filmsku proizvodnju i komplementarne djelatnosti,
- Odjel za promociju i plasman,
- Desk Kreativne Europe - Ured MEDIA Hrvatske
- Odjel za poticanje ulaganja u audiovizualnu proizvodnju i
- Odjel za strateško komuniciranje i odnose s javnošću.

#### Članak 15.

Ustrojbene jedinice nemaju svojstvo pravne osobe i ne sudjeluju u pravnom prometu.

#### Članak 16.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Centra pobliže se uređuje ustrojstvo i način rada, radno vrijeme, radna mjesta i njihova sistematizacija, njihova složenost s pripadajućim koeficijentima, potreban broj djelatnika, popis i opis poslova i ostala pitanja u svezi ustrojstva i rada Centra.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Centra donosi se uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za poslove kulture.

#### Članak 17.

Tijela Centra su:

- Upravni odbor,
- Ravnatelj,
- Hrvatsko audiovizualno vijeće.

### UPRAVNI ODBOR

#### Članak 18.

Centrom upravlja Upravni odbor.

Upravni odbor ima pet članova od kojih je jedan predsjednik.

Ministar nadležan za poslove kulture na temelju javnog poziva, a na prijedlog umjetničkih strukovnih udruga i ustanova iz područja audiovizualnih djelatnosti, imenuje predsjednika i tri člana Upravnog odbora, i to po jednog člana iz reda ekonomsko-financijskih i pravnih stručnjaka, a dva člana iz reda stručnjaka za audiovizualne djelatnosti. Jednoga člana biraju i razrješuju radnici Centra iz svojih redova, sukladno posebnom zakonu kojim se uređuju radni odnosi.

Javni poziv iz stavka 3. ovoga članka objavljuje Centar najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata dosadašnjem Upravnom odboru.

Za predsjednika odnosno člana Upravnog odbora može se imenovati osoba koja je hrvatski državljanin, ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, ili s njim izjednačeni studij, aktivno zna najmanje jedan svjetski jezik te ima najmanje pet godina radnoga iskustva iz područja navedenog u stavku 3. ovoga članka.

Predsjednik odnosno član Upravnog odbora ne može biti član drugih tijela Centra, državni dužnosnik sukladno posebnomu propisu, kao ni dužnosnik političke stranke.

Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine.

#### Članak 19.

Upravni odbor obavlja sljedeće poslove:

- nadzire poslovanje Centra i usklađenost poslovanja sa zakonima,
- donosi Statut Centra uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za poslove kulture,
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Centra te druge opće akte Centra sukladno Zakonu o audiovizualnim djelatnostima i ovom Statutu,
- imenuje i razrješuje ravnatelja Centra,
- donosi financijski plan Centra uz suglasnost ministarstva nadležnog za poslove kulture
- razmatra i usvaja godišnje izvješće o financijskom poslovanju Centra te prati financijsko poslovanje Centra,
- donosi godišnji program rada i razvoja Centra i nadzire njegovo izvršavanje,
- usvaja godišnje izvješće o radu Centra,

- donosi odluke o raspolaganju sredstvima za rad Centra iz članka 7. stavka 1. ovog Statuta i imovinom Centra iz članka 8. stavka 1. ovog Statuta, osim sredstvima za provedbu Nacionalnog programa i poticanje ulaganja u proizvodnju audiovizualnih djela, u iznosu od 13.272,28 do 39.816,84 eura, a za iznose veće od 39.816,84 eura uz suglasnost osnivača,
- najmanje jednom godišnje podnosi ministarstvu nadležnom za poslove kulture izvješće o svom radu te uvijek na zahtjev Ministarstva,
- donosi poslovnik o svome radu,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom o audiovizualnim djelatnostima i ovim Statutom.

#### Članak 20.

Člana Upravnog odbora iz redova radnika biraju radnici Centra tajnim glasovanjem. Svaki radnik, osim ravnatelja i pomoćnika ravnatelja, može predlagati i biti predložen za člana Upravnog odbora. Za člana Upravnog odbora izabran je onaj radnik za kojeg je glasovala većina radnika.

#### Članak 21.

Upravni odbor može se konstituirati ako je imenovana odnosno izabrana većina njegovih članova.

#### Članak 22.

Upravni odbor odlučuje na svojim sjednicama. Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice ukupnog broja članova. Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova na način utvrđen ovim Statutom i Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

#### Članak 23.

Predsjednik Upravnog odbora priprema, saziva i vodi sjednice Upravnog odbora, te potpisuje opće i druge akte koje donosi Upravni odbor. U slučaju spriječenosti predsjednika, sjednicu priprema i vodi član Upravnog odbora kojeg on ovlasti. Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednice prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Upravnog odbora na pisani zahtjev ravnatelja ili jedne trećine članova Upravnog odbora.

#### Članak 24.

Način pripremanja, sazivanja i vođenja sjednica Upravnog odbora, vođenje zapisnika i njegovo čuvanje, te druga pitanja vezana uz rad Upravnog odbora pobliže se uređuju Poslovníkom o radu Upravnog odbora. Članovi Upravnog odbora i članovi povjerenstava imaju pravo na naknadu za svoj rad, koju utvrđuje Upravni odbor na prijedlog ravnatelja Centra. Članovi Upravnog odbora imaju pravo uvida u zapisnike Hrvatskog audiovizualnog vijeća, Umjetničkog vijeća i Povjerenstva za poticanje ulaganja u proizvodnju audiovizualnih djela.

#### Članak 25.

U radu Upravnog odbora sudjeluje bez prava odlučivanja ravnatelj Centra. Sjednicama Upravnog odbora mogu biti nazočne i druge osobe koje se na sjednicu pozovu na temelju zaključaka Upravnog odbora.

#### Članak 26.

Predsjedniku odnosno članu Upravnog odbora prestaje dužnost prije isteka vremena na koje je imenovan odnosno izabran ako:

- sam zatraži razrješenje,
- neopravdano nije nazočan na više od tri sjednice u razdoblju od godinu dana,
- je pravomoćno osuđen za kazneno djelo,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled Centra i dužnost koju obnaša,
- se ne pridržava obveze sprečavanja sukoba interesa iz članka 41. ovog Statuta i čuvanja povjerljivosti podataka iz članka 42. ovog Statuta,
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti temeljem odredaba Zakona o audiovizualnim djelatnostima, općih propisa i ovoga Statuta.

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti predsjednika odnosno člana Upravnog odbora pokreće Upravni odbor ili tijelo koje ga je imenovalo odnosno izabralo.

Odluku o razrješenju donosi tijelo koje je imenovalo odnosno izabralo predsjednika odnosno člana Upravnog odbora.

U slučaju prestanka mandata predsjedniku odnosno članu Upravnog odbora, Centar je dužan objaviti javni poziv za imenovanje člana Upravnog odbora najkasnije u roku od 30 dana od dana prestanka mandata.

#### RAVNATELJ

#### Članak 27.

Ravnatelj je rukovoditelj Centra.

Ravnatelja imenuje Upravni odbor na četiri godine na temelju natječaja koji raspisuje i provodi Upravni odbor na način propisan Zakonom o audiovizualnim djelatnostima i ovim Statutom. Ista osoba može se ponovo imenovati za ravnatelja.

#### Članak 28.

Za ravnatelja Centra može se imenovati osoba koja je hrvatski državljanin, ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, ili s njim izjednačeni studij, aktivno zna najmanje jedan svjetski jezik te ima najmanje pet godina radnog iskustva u području audiovizualnih djelatnosti.

#### Članak 29.

Ravnatelj:

- organizira i vodi rad i poslovanje Centra,
- predstavlja i zastupa Centar,
- odgovara za zakonitost rada Centra,
- poduzima pravne radnje u ime i za račun Centra,
- donosi propise za čije je donošenje ovlašten Zakonom o audiovizualnim djelatnostima,
- predlaže Upravnom odboru godišnji program rada i razvoja Centra te financijski plan Centra,
- podnosi Upravnom odboru godišnje izvješće o radu Centra te godišnje izvješće o financijskom poslovanju, kao i izvješća o poslovanju na zahtjev Upravnog odbora,
- donosi, uz prethodnu suglasnost Hrvatskog audiovizualnog vijeća i ministra nadležnog za poslove kulture, Pravilnik o postupku, kriterijima i rokovima za provedbu Nacionalnog programa,
- predlaže Hrvatskom audiovizualnom vijeću nacrt Nacionalnog programa,



- predlaže Hrvatskom audiovizualnom vijeću Godišnji plan provedbe Nacionalnog programa te Izvješće o provedbi Godišnjeg plana,
- predlaže Hrvatskom audiovizualnom vijeću raspisivanje javnog poziva za dodjelu sredstava za poticanje audiovizualnih djelatnosti i stvaralaštva te komplementarnih djelatnosti sukladno Godišnjem planu i financijskom planu,
- predlaže Hrvatskom audiovizualnom vijeću umjetničke savjetnike i financijskog savjetnika,
- donosi Pravilnik o kategorizaciji audiovizualnih djela, uz suglasnost Hrvatskog audiovizualnog vijeća, te pravilnike o očevidniku producenata, distributera i prikazivača audiovizualnih djela,
- podnosi ministarstvu nadležnom za poslove kulture prijedlog Pravilnika o poticanju ulaganja u proizvodnju audiovizualnih djela,
- predlaže Upravnom odboru Statut i ostale opće akte Centra koje donosi Upravni odbor,
- raspolože sredstvima za rad Centra iz članka 7. stavak 1. ovog Statuta do iznosa 13.272,28 eura,
- raspolože sredstvima iz članka 7. stavak 2. ovog Statuta namijenjenima za provedbu Nacionalnog programa zaključivanjem ugovora s korisnicima na temelju odluke Vijeća, te u slučaju kršenja obveza korisnika sredstava, donosi odluke o raskidu ugovora, o čemu obavještava Hrvatsko audiovizualno vijeće,
- donosi rješenje kojim se jamči ostvarivanje prava na državnu potporu poticanja ulaganja u proizvodnju audiovizualnih djela,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o audiovizualnim djelatnostima i ovim Statutom.

#### Članak 30.

Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u najmanje jednim dnevnim nacionalnim novinama i u «Narodnim novinama», najkasnije dva mjeseca prije isteka mandata dosadašnjemu ravnatelju te traje 15 dana.

Svi kandidati izvješćuju se o izboru u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude imenovan, Upravni odbor raspisuje novi natječaj. Do imenovanja ravnatelja Centra na temelju ponovljenog natječaja Upravni odbor imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja Centra, ali najdulje do godinu dana.

Ako Upravni odbor ne raspiše natječaj iz stavka 1. ovoga članka, natječaj će raspisati ministarstvo nadležno za poslove kulture.

Ako Upravni odbor ne obavi razrješenje ravnatelja Centra kojemu je istekao mandat ili ne imenuje vršitelja dužnosti ravnatelja Centra, ministar nadležan za poslove kulture razriješit će dužnosti ravnatelja Centra i imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja Centra.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja Centra može se, bez provođenja javnog natječaja, imenovati osoba koja ispunjava uvjete propisane člankom 28. ovoga Statuta.

Na mandat vršitelja dužnosti ravnatelja Centra primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje djelatnost ustanova.

#### Članak 31.

Ravnatelj Centra bit će razriješen prije isteka roka na koji je imenovan u sljedećim slučajevima:

- ako sam zatraži razrješenje,
- ako nastupe takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuje radni odnos dovode do prestanka ugovora o radu,

- ako ravnatelj ne postupa po propisima i općim aktima Centra, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Centra ili postupa protivno njima,
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Centru veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Centra,
- se ne pridržava obveze sprečavanja sukoba interesa iz članka 41. ovog Statuta i čuvanja povjerljivosti podataka iz članka 42. ovog Statuta,
- ako je pravomoćno osuđen za kazneno djelo,
- u drugim slučajevima predviđenim ovim Statutom i Zakonom o audiovizualnim djelatnostima.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju Centra mora se dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Kada Upravni odbor donese odluku o razrješenju ravnatelja Centra imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja Centra, te je dužan raspisati natječaj za ravnatelja u roku od trideset dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Razriješeni ravnatelj može protiv odluke o razrješenju tužbom tražiti sudsku zaštitu svojeg prava ako smatra da je povrijeđen propisani postupak i da je povreda mogla bitno utjecati na odluku, ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani zakonom i ovim Statutom.

Tužba protiv odluke o razrješenju podnosi se nadležnom sudu u roku od trideset dana od dana primitka odluke o razrješenju.

### Članak 32.

Ravnatelj može imati pomoćnika ravnatelja koji ispunjava uvjete prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Centra.

Pomoćnika ravnatelja imenuje ravnatelj, uz prethodnu suglasnost Upravnog odbora, a nakon provedenog javnog natječaja.

Pomoćnik ravnatelja se imenuje na razdoblje od četiri godine, a nakon isteka mandata može biti ponovno imenovan istim postupkom.

Ako je za pomoćnika ravnatelja imenovana osoba iz redova radnika Centra, odnosno radnik koji ima sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme s Centrom, s pomoćnikom ravnatelja potpisuje se aneks (dodatak) ugovoru o radu za osnovno radno mjesto i po isteku mandata za pomoćnika ravnatelja ima pravo rasporediti se na radno mjesto za koje ima sklopljen osnovni ugovor o radu. Pomoćnik ravnatelja ima pravo na raspoređivanje na radno mjesto za koje ima sklopljen osnovni ugovor ako podnese zahtjev za povrat na radno mjesto za koje ima sklopljen osnovni ugovor o radu najkasnije deset dana nakon isteka mandata, u protivnom radniku prestaje radni odnos.

Pomoćnika ravnatelja ravnatelj može ovlastiti da ga zamjenjuje u slučaju odsutnosti. Ravnatelj može pomoćniku ravnatelja dati opću punomoć za zastupanje u pravnom prometu, o čemu je dužan izvijestiti Upravni odbor. Pomoćnik ravnatelja može zastupati Centar samo u granicama ovlasti iz punomoći i u granicama ovlasti ravnatelja.

## HRVATSKO AUDIOVIZUALNO VIJEĆE

### Članak 33.

Članovi Hrvatskog audiovizualnog vijeća (u daljnjem tekstu: Vijeće) imenuju se na dvije godine.

Članovi Vijeća su po jedan predstavnik:

- ministarstva nadležnog za poslove kulture,
- Hrvatske radiotelevizije,
- svakoga nakladnika televizije s nacionalnom koncesijom koji emitiraju opći programski kanal,
- Nacionalne udruge televizija,
- Hrvatskoga društva filmskih djelatnika,
- Društva hrvatskih filmskih redatelja,
- Hrvatske udruge producenata,
- Hrvatske udruge filmskih snimatelja,
- Saveza scenarista i pisaca izvedbenih djela,
- neprofесиjskih filmskih udruga i amaterskih školskih družina,
- Hrvatskoga državnog arhiva – Hrvatske kinoteke,
- Strukovne grupacije kinoprikazivača pri Hrvatskoj gospodarskoj komori,
- Strukovne grupacije distributera pri Hrvatskoj gospodarskoj komori,
- svih operatora sustava kabelaške distribucije,
- svih operatora u nepokretnim i pokretnim komunikacijskim mrežama te davatelja usluga pristupa internetu,
- svih visokih učilišta iz područja audiovizualnih djelatnosti.

Za članove Vijeća mogu se imenovati osobe koje su hrvatski državljani, imaju završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, ili s njim izjednačeni studij, aktivno znaju najmanje jedan svjetski jezik te imaju najmanje pet godina radnog iskustva u području audiovizualnih djelatnosti, odnosno imaju deset godina radnog iskustva u području audiovizualnih djelatnosti ako osoba nema završen sveučilišni diplomski studij ili s njim izjednačeni studij.

Članovi Vijeća imaju svoje zamjenike koji ih zamjenjuju u slučaju opravdane spriječenosti i u slučajevima iz članka 38. stavka 6. Zakona o audiovizualnim djelatnostima. Zamjenici članova Vijeća imenuju se i razrješuju po istome postupku i istim javnim pozivom kao i članovi Vijeća te moraju ispunjavati iste uvjete kao članovi Vijeća.

Postupak imenovanja članova i zamjenika članova Vijeća pokreće Centar javnim pozivom pravnim osobama iz stavka 2. ovoga članka najkasnije dva mjeseca prije isteka mandata dosadašnjim članovima i zamjenicima članova Vijeća da u roku ne kraćem od osam dana od dana objave javnog poziva dostave odluku o imenovanju svojega predstavnika i njegova zamjenika u Vijeću.

Predstavnika pravnih osoba i strukovnih grupacija iz stavka 2. podstavka 10. te 12–16. ovoga članka biraju pravne osobe, odnosno strukovne grupacije sporazumno, a kada to nije moguće, odlukom većine.

Ministar nadležan za kulturu potvrđuje imenovanje članova i zamjenika članova Vijeća u roku od 30 dana od primitka odluka o imenovanju ako su ispunjeni uvjeti propisani Zakonom o audiovizualnim djelatnostima i ovim Statutom.

Ako ministar nadležan za kulturu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave akta iz stavka 7. ovoga članka, ne postupi po zahtjevu vezanom za potvrdu akta o imenovanju, smatrat će se da je potvrda dana.

Predstavnika ministarstva nadležnog za poslove kulture kao člana Vijeća imenuje i razrješuje ministar nadležan za kulturu.

Vijeće se može konstituirati kada je potvrđeno imenovanje većine svih članova Vijeća.

Vijeće bira predsjednika Vijeća i zamjenika predsjednika Vijeća iz svojih redova.

#### Članak 34.

Vijeće obavlja sljedeće poslove:

- odobrava pitanja koja će se urediti koregulacijom,
- dostavlja ministarstvu nadležnom za poslove kulture Nacrt prijedloga Nacionalnog programa,
- na prijedlog ravnatelja donosi Godišnji plan provedbe Nacionalnog programa te Izvješće o provedbi Godišnjeg plana,
- na temelju prijedloga ravnatelja raspisuje javni poziv za dodjelu sredstava za poticanje audiovizualnih djelatnosti i stvaralaštva te komplementarnih sukladno Godišnjem planu, koji se objavljuje u javnim glasilima i na web stranici Centra,
- na prijedlog ravnatelja imenuje umjetničke savjetnike i financijskog savjetnika,
- donosi odluku o raspodjeli sredstava za provedbu Nacionalnog programa,
- na prijedlog ravnatelja Centra podnosi ministarstvu nadležnom za poslove kulture Izvješće o provedbi Godišnjeg plana te na zahtjev ministarstva nadležnog za poslove kulture,
- po završetku Nacionalnog programa podnosi izvješće Vladi Republike Hrvatske,
- daje ravnatelju prethodnu suglasnost na Pravilnik o postupku, kriterijima i rokovima za provedbu Nacionalnog programa i Pravilnik o kategorizaciji audiovizualnih djela,
- raspravlja o svim važnim pitanjima za audiovizualne djelatnosti,
- donosi poslovnik o svome radu,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o audiovizualnim djelatnostima i ovim Statutom.

#### Članak 35.

Vijeće odlučuje na svojim sjednicama.

Vijeće može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice ukupnog broja članova ili zamjenika članova (kvorum).

Vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova AV Vijeća.

Odluke Vijeća o raspodjeli sredstava na temelju javnih poziva Centra predstavljaju akt poslovanja Centra.

Način pripremanja, sazivanja i vođenja sjednica Vijeća, vođenje zapisnika i njegovo čuvanje te druga pitanja pobliže se uređuju Poslovnikom o radu Hrvatskoga audiovizualnoga vijeća.

Članovi Vijeća, odnosno njihovi zamjenici imaju pravo na naknadu za rad na pojedinačnoj sjednici Vijeća, koju snosi Centar, a utvrđuje Upravni odbor na prijedlog ravnatelja.

Ostale troškove i izdatke vezane uz rad članova Vijeća snose pravne osobe koje oni predstavljaju i koje su ih imenovale.

Na sjednice Vijeća poziva se ravnatelj Centra koji sudjeluje u radu Vijeća bez prava glasa.

#### Članak 36.

Član Vijeća i/ili njegov zamjenik bit će razriješen prije isteka mandata:

- na vlastiti zahtjev
- ako neopravdano nije nazočan na više od tri sjednice u razdoblju od godinu dana
- ako je pravomoćno osuđen za kazneno djelo
- se ne pridržava obveze sprečavanja sukoba interesa iz članka 41. ovog Statuta i čuvanja povjerljivosti podataka iz članka 42. ovog Statuta

– u drugim slučajevima predviđenima ovim Statutom i Zakonom o audiovizualnim djelatnostima.

U slučaju prestanka mandata članu Vijeća ili njegovu zamjeniku provest će se postupak izbora člana ili njegova zamjenika na način propisan Zakonom o audiovizualnim djelatnostima i ovim Statutom za preostali dio mandata.

## UMJETNIČKI SAVJETNICI I UMJETNIČKO VIJEĆE

### Članak 37.

Umjetničke savjetnike imenuje Vijeće na prijedlog ravnatelja Centra za sva područja obuhvaćena javnim pozivom, a u svrhu razmatranja i vrednovanja programa i projekata prijavljenih na javne pozive iz članka 6. ovog Statuta.

Vijeće imenuje potreban broj umjetničkih savjetnika za svaki javni poziv.

Mandat umjetničkoga savjetnika traje do donošenja odluka Vijeća o raspodjeli sredstava prema javnom pozivu za koji je imenovan, a ista osoba može biti najviše dva puta uzastopno imenovana umjetničkim savjetnikom.

Umjetnički savjetnik ima sljedeće zadaće:

– provesti postupak stručne ocjene u skladu s kriterijima i na obrascima utvrđenima Pravilnikom o postupku, kriterijima i rokovima za provedbu Nacionalnog programa,

– utvrditi listu prioriteta,

– predlagati raspodjelu sredstava,

– sudjelovati u kolaudaciji u pojedinim kategorijama Javnog poziva u kojima je propisano provođenje kolaudacije,

Umjetnički savjetnici imaju pravo na naknadu za svoj rad, koju utvrđuje Vijeće na prijedlog ravnatelja.

Umjetnički savjetnik će se razriješiti prije isteka mandata ako se ne pridržava obveze sprečavanja sukoba interesa iz članka 41. ovog Statuta i čuvanja povjerljivosti podataka iz članka 42. ovog Statuta.

### Članak 38.

Umjetnički savjetnici čine Umjetničko vijeće koje usuglašava prijedlog raspodjele sredstava i liste prioriteta za područja obuhvaćena javnim pozivom, a koji se podnosi Vijeću. Umjetničko vijeće donosi Poslovnik o svom radu.

Umjetničko vijeće je kolegijalno tijelo te su umjetnički savjetnici kao članovi toga tijela dužni u obavljanju propisanih zadaća međusobno surađivati.

Umjetničko vijeće saziva i njime predsjedava ravnatelj, bez prava odlučivanja.

## FINANCIJSKI SAVJETNIK

### Članak 39.

Prema potrebama pojedinih kategorija Javnog poziva, Hrvatsko audiovizualno vijeće na prijedlog ravnatelja može imenovati financijskog savjetnika. Mandat financijskog savjetnika je određen odlukom Hrvatskog audiovizualnog vijeća.

Financijski savjetnik ima sljedeće zadaće:

– analiziranje i provjeravanje financijskog plana i plana financiranja

– uspoređivanje financijskog plana s operativnim planom

– analiziranje operativnog plana

- uspoređivanje financijskog plana sa scenarijem i procjenjivanje njegove realnosti
- predlaganje iznosa sufinanciranja projekta, te
- sudjelovanje u radu Umjetničkog vijeća bez prava glasa.

#### Članak 40.

Financijski savjetnik nema pravo prijave na Javne pozive za vrijeme dok obavlja ugovorene zadaće iz članka 39. stavak 2. ovog Statuta.

Financijski savjetnik ima pravo na naknadu za svoj rad čiju visinu utvrđuje Hrvatsko audiovizualno vijeće, na prijedlog ravnatelja.

Konačnu odluku o tome koji će projekti biti uvršteni na listu prioriteta koja se predlaže Umjetničkom vijeću donose umjetnički savjetnici.

Financijski savjetnik će se razriješiti prije isteka mandata ako se ne pridržava obveze čuvanja povjerljivosti podataka iz članka 42. ovog Statuta.

## VII. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA I ČUVANJE POVJERLJIVOSTI PODATAKA

#### Članak 41.

Ravnatelj Centra i članovi Vijeća, članovi Upravnog odbora i umjetnički savjetnici u sukobu su interesa ako za vrijeme trajanja mandata oni i s njima povezane osobe na javni poziv Centra prijave projekt čiji su nositelji, autori i/ili koautori u smislu zakona kojim se uređuju autorska i srodna prava te ako sudjeluju u vlasničkoj i/ili upravljačkoj strukturi pravne osobe koja je prijavila projekt na javni poziv.

Članovi tijela Centra iz članka 17. ovog Statuta i umjetnički savjetnici dužni su prilikom imenovanja potpisati izjavu o sukobu interesa i povjerljivosti.

Ako su u trenutku donošenja odluke o raspodjeli sredstava ispunjene pretpostavke iz stavaka 1. ovoga članka vezane za ravnatelja Centra i/ili članove Upravnog odbora, s nositeljem projekta neće biti sklopljen ugovor.

Ako su u trenutku donošenja odluke o raspodjeli sredstava ispunjene pretpostavke iz stavka 1. ovoga članka vezane za člana Vijeća, on o tome odmah mora izvijestiti ravnatelja Centra i Vijeće te će biti izuzet iz provjere, procjene, rasprave, glasovanja i odlučivanja o svim projektima koji su u tome roku i u toj kategoriji prijavljeni na javni poziv iz članka 6. ovog Statuta.

Ako se ispune pretpostavke iz stavka 1. ovoga članka vezane za umjetničkoga savjetnika, on o tome odmah mora izvijestiti ravnatelja Centra i Vijeće te će biti razriješen.

Ravnatelj Centra i članovi Upravnog odbora te s njima povezane osobe ne mogu za vrijeme trajanja mandata sklopiti poslovni odnos s Centrom te ne smiju biti u vlasničkoj ili upravljačkoj strukturi takve pravne osobe.

Povezane osobe u smislu stavaka 1., i 6. ovoga članka jesu:

- srodnici po krvi u uspravnoj liniji te braća i sestre,
- bračni ili izvanbračni drug te životni partner ili neformalni životni partner u smislu zakona kojim se uređuje životno partnerstvo osoba istoga spola,
- posvojitelj, posvojenik, skrbnik te štíćenik u smislu zakona kojim se uređuju obiteljski odnosi.

#### Članak 42.

Članovi tijela Centra iz članka 17. ovog Statuta, umjetnički savjetnici i financijski savjetnik iz članka 39. Statuta dužni su sve podatke koje saznaju i koji su im učinjeni dostupnim u pisanom, grafičkom, elektroničkom ili bilo koje drugom opipljivom obliku za vrijeme trajanja mandata, a koji su ovim Statutom određeni poslovnom tajnom ili su kao takvi označeni sukladno zakonu te nisu prethodno objavljeni, čuvati kao poslovnu tajnu u smislu propisa o tajnosti podataka, te ih ne smiju ni na koji način otkrivati, dostavljati niti učiniti dostupnima trećim osobama ili javnosti, izuzev u slučaju zahtjeva nadležnog tijela.

Navedena obveza čuvanja tajnosti podataka obvezuje osobe iz stavka 1. ovog članka za cijelo vrijeme trajanja mandata te ostaje na snazi u razdoblju od 2 (dvije) godine nakon prestanka mandata.

## VIII. FINANCIJSKO POSLOVANJE

### Članak 43.

Financijsko poslovanje Centar obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

### Članak 44.

Centar ostvaruje prihode obavljanjem djelatnosti, iz državnog proračuna, iz dijela ukupnog godišnjega bruto-prihoda ostvarenog obavljanjem audiovizualnih djelatnosti osoba navedenih u članku 25. Zakona o audiovizualnim djelatnostima, te iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

### Članak 45.

Vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu sa Zakonom o proračunu i drugim propisima.

### Članak 46.

Sredstva Centra koriste se samo za namjene iz njegove djelatnosti.

### Članak 47.

Za svaku godinu Centar donosi financijski plan te izvješće o financijskom poslovanju. Ako se ne donese financijski plan za sljedeću poslovnu godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri mjeseca.

### Članak 48.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je ravnatelj.

Računovodstvenu i knjigovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlaštenju i posebnim općim aktima, potpisuje osoba koju ravnatelj ovlasti.

## IX. OPĆI AKTI USTANOVE

### Članak 49.

Centar ima sljedeće opće akte:

- Statut,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada,
- Pravilnik o postupku, kriterijima i rokovima za provedbu Nacionalnog programa,
- Pravilnik o kategorizaciji audiovizualnih djela,

- Pravilnik o očevidniku producenata audiovizualnih djela,
- Pravilnik o očevidniku distributera audiovizualnih djela,
- Pravilnik o očevidniku prikazivača audiovizualnih djela,
- Pravilnik o vođenju evidencije snimanja,
- druge opće akte sukladno zakonu, drugim propisima i ovom Statutu.

Opće akte iz stavka 1. podstavaka 1. i 2. ovoga članka donosi Upravni odbor na prijedlog ravnatelja Centra, kao i druge opće akte ako oni nisu ovim Statutom ili zakonom stavljani u djelokrug drugog tijela Centra. Pravilnike iz stavka 1. podstavaka 3. do 8. ovog članka donosi ravnatelj u skladu sa Zakonom o audiovizualnim djelatnostima i ovim Statutom.

#### Članak 50.

Opći akti Centra stupaju na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasniku odnosno na oglasnoj ploči Centra.

### X. RADNI ODNOSI

#### Članak 51.

Radni odnosi u Centra uređuju se sukladno općim propisima o radu, temeljnim i granskim kolektivnim ugovorima i propisima koji uređuju područje kulture.

### XI. JAVNOST RADA

#### Članak 52.

Rad Centra je javan.

O obavljanju djelatnosti Centar izvješćuje građane i pravne osobe davanjem informacija i podataka sredstvima javnog priopćavanja, izdavanjem kataloga, publikacija, objavljivanjem općih akata na oglasnoj ploči i sl., te putem svoje web stranice.

Za javnost rada Centra odgovoran je ravnatelj Centra. Samo ravnatelj Centra i od njega ovlaštene radnici ili druge osobe mogu putem javnih medija izvještavati javnost o radu i poslovanju Centra.

### XII. POSLOVNA TAJNA

#### Članak 53.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- podaci koje Upravni odbor proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljivo priopći Centru,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- plan fizičke i tehničke zaštite,
- način glasovanja pojedinog člana te izražena mišljenja i stavovi na sjednicama Upravnog odbora, Hrvatskog audiovizualnog vijeća, Umjetničkog vijeća i Povjerenstva za poticanje ulaganja u proizvodnju audiovizualnih djela te pisani zapisnici s predmetnih sjednica,
- sva popratna dokumentacija sa sjednica iz prethodne alineje ovog članka sve dok se javno ne objavi od strane Hrvatskog audiovizualnog centra,



- dokumentacija koja se prilaže od strane nositelja projekata prilikom prijave na javne pozive Hrvatskog audiovizualnog centra,
- dokumentacija koja se prilaže od strane nositelja projekta, a vezano uz ugovorne obaveze nositelja projekta,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Centra i njegovog osnivača, a koji su drugim općim aktima utvrđeni kao poslovna tajna.

#### Članak 54.

Podatke i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi radnici Centra bez obzira na koji su način saznali za podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Centru.

#### Članak 55.

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na očevid tijelima ovlaštenim zakonom odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koju obavljaju.

Podatke i isprave iz stavka 1. ovog članka može priopćiti, dostaviti i dati na očevid samo ravnatelj Centra i osoba koju on ovlasti.

#### Članak 56.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj Centra ili drugi ovlašteni radnik. Povreda čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

### XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 57.

Ovaj Statut donosi Upravni odbor Centra uz suglasnost Ministarstva kulture i medija. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Hrvatskog audiovizualnog centra od 17. siječnja 2019.

#### Članak 58.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana njegove objave na oglasnoj ploči Centra.

Predsjednik Upravnog odbora

U Zagrebu, 01. srpnja 2021.

KLASA: 111-008

URBROJ: 3023-2021

Ovaj Statut Hrvatskog audiovizualnog centra donijet je 01. srpnja 2021.g., objavljen na oglasnoj ploči Centra 5. srpnja 2021., a stupio je na snagu 13. srpnja 2021.

## IZMJENE STATUTA HRVATSKOG AUDIOVIZUALNOG CENTRA

### Članak 5.

Ove Izmjene Statuta Hrvatskog audiovizualnog centra stupaju na snagu na dan uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj.

Predsjednik Upravnog odbora

U Zagrebu, 30. prosinca 2022.

KLASA: 111-008

URBROJ: 6475-2022